



La Mairie de Saint-Jory recherche  
Un agent d'entretien des espaces verts (H/F) en CDI

**Service d'affectation : Services techniques**

**Finalité du poste :**

Assurer l'entretien général des espaces verts et naturels de la collectivité dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site.

Gérer le matériel et l'outillage. Apporter une aide à l'organisation technique des manifestations.

**Missions principales :**

- Entretien des espaces verts
  - Tonte / taille
  - Arrosage des jardinières et suspensions,
  - Désherbage
  - Traitement phytosanitaire
  - Ramassage de feuilles
- Élagage : taille, abattage des arbres
- Création d'espaces verts
  - Préparation des sols
  - Plantation
  - Engazonnement
- Nettoyage espaces publics (cimetières, aires de jeux)
- Entretien du matériel
- Nettoyage et ordonnancement de l'atelier
- Dans le cadre des festivités et autres manifestations : montage des podiums, manutention de tables, chaises, barrières et autres matériels
- Salage des espaces publics

**Qualifications nécessaires**

- Diplôme professionnel dans le domaine horticole ou paysager
- Permis B - Autorisation de conduite
- Certiphyto applicateur opérationnel
- Montage podium – échafaudages

**Compétences requises**

- Connaissance et savoir appliquer les règles de sécurité et d'hygiène portant sur les activités, les matériels et les produits
- Connaissance des végétaux et de leur entretien
- Maîtrise de l'utilisation des produits phytosanitaires
- Connaissance des règles de signalisation des chantiers
- Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales

**Aptitudes**

- Comprendre un plan, une consigne
- Savoir travailler en équipe
- Savoir prendre des initiatives dans des situations urgentes
- Faculté d'adaptation à des situations imprévues ou non
- Sens de l'écoute
- Rigueur et organisation
- Discrétion
- Disponibilité
- Bonne endurance physique
- Dynamisme et réactivité

**Renseignements liés au poste :**

- Poste à temps complet, 39h hebdomadaires, ouvrant droit à RTT
- Rémunération : statutaire + Régime indemnitaire + CNAS
- Poste à pourvoir : 1<sup>er</sup> trimestre 2019

**Candidatures :**

Adresser une lettre de motivation ainsi qu'un CV actualisé à :

Monsieur le Maire  
Mairie de Saint-Jory  
Place de la République  
31790 SAINT-JORY  
[mairie@saint-jory.fr](mailto:mairie@saint-jory.fr)

Date limite du dépôt des candidatures : 31 janvier 2019